

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Нижевартовский государственный университет»

ПРИНЯТО

на заседании кафедры дополнительного
образования
Протокол № 2
от «21» декабря 2018 г.
Заведующий кафедрой
дополнительного
образования



И.Ф. Ежукова

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по дополнительному
образованию НВГУ



Б.Н. Махутов

«25» января 2018 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации работников предприятий
«Внедрение технологий Бережливого производства на предприятии»**

Вид образования:	дополнительное профессиональное образование
Область профессиональной деятельности:	организационно-управленческая
Тип дополнительной профессиональной программы:	программа повышения квалификации
Форма обучения:	очная с применением ДОТ
Объем освоения дополнительной профессиональной программы:	72 часа

Нижевартовск 2018 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативные документы для разработки дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации служащих органов государственного и муниципального управления «Внедрение технологий Бережливого производства на предприятии» разработана на основе следующих нормативных документов:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. №7 «Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Программа разработана с учетом Распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19.08.2016 г. № 455-рп «О концепции «Бережливый регион» в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

Лица, освоившие программу и прошедшие итоговую аттестацию, получают удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

1.2. Цель повышения квалификации

Целью реализации программы является освоение общих методов управления персоналом организации в соответствии с концепцией бережливого производства.

Задачи курса:

- ознакомиться с концепцией бережливого производства;
- освоить общие методы управления персоналом в соответствии с концепцией бережливого производства.

1.3. Планируемые результаты освоения программы

В соответствии с Распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19.08.2016 г. № 455-рп «О концепции «Бережливый регион» в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», предусматривающим масштабное внедрение технологий бережливого производства в организациях различной отраслевой направленности, в результате освоения программы планируется сформировать профессиональные компетенции в области управления персоналом, основанного на критериях бережливого производства.

Таблица 1. Результаты освоения профессиональной программы по ФГОС ВО

Имеющаяся квалификация: специалист, бакалавр			
Виды деятельности: организационно-управленческая, информационно-аналитическая			
Общие и профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
<p>ОПК-3. Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p> <p>ПК-1. Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.</p>	<p>Освоение навыков планирования и организации деятельности персонала в рамках концепции бережливого производства.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – анализировать решения с точки зрения их соответствия критериям бережливого производства; – выбирать адекватные критерии оценки качества решения; – использовать методы разработки оптимальных решений в сфере управления. 	<ul style="list-style-type: none"> – методы разработки оптимальных решений; – методы определения критериев бережливого производства; – методы разработки решений в соответствии с критериями бережливого производства.

1.4. Требования к квалификации поступающего на обучение

К освоению программы повышения квалификации «Внедрение технологий Бережливого производства на предприятии» допускается: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; управленческий состав предприятия всех уровней управления, имеющие среднее профессиональное и высшее образование (бакалавриат, специалитет), а также имеющие профессиональное образование в области экономики и менеджмента.

1.5. Нормативный срок освоения программы

По данному направлению подготовки нормативный срок освоения программы повышения квалификации составляет 8 учебных дней (72 ч.) по очной форме обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся в указанный срок при освоении программы за период обучения составляет 72 аудиторных часа, включая самостоятельную работу слушателей.

Трудоемкость программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом составляет 72 часа.

1.6. Форма обучения

Реализация программы осуществляется в очной форме с частичным отрывом от работы с применением ДОТ.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА КУРСА

Тема 1. Основные положения концепции бережливого производства

Возникновение системы бережливого производства LP (Lean Production), её цели, задачи и развитие. Преимущества внедрения бережливой производственной системы. Процесс реализации концепции Lean Production.

Парадигма «бережливости» в деятельности государственной и муниципальной службы. Обзор бережливых технологий управления: кайдзен-мероприятия, система организации рабочего места 5S, карта потока создания ценности, картирование процессов, визуализация, диаграмма спагетти, методы контроля качества.

Тема 2. Этапы внедрения бережливого производства

Особенности перехода предприятия на принципы бережливого производства. Административно-организационное управление и оперативное управление в контексте применения бережливых технологий.

Подходы к разработке проектов бережливого производства. Алгоритм внедрения бережливого производства по Джеймсу Вумеку и Деннису Хоббсу: особенности внедрения и достигаемые результаты. Типовые ошибки применения подходов бережливого производства в проектах. Изучение проектов по комплексному преобразованию производства в бережливое. Система целевых индикаторов для оценки результатов внедрения бережливого производства в проектах. Комплексный показатель lean, учитывающий различные аспекты деятельности организации в области бережливого производства. Механизм реализации бережливых проектов. Экономический эффект и эффективность от внедрения мероприятий по бережливому производству в организации, их оценка.

Тема 3. Систематизация целей и задач

Процесс преобразования организации в бережливое производство. Определение масштабов внедрения бережливого производства на начальном этапе разработки проекта. Выбор базовых продуктов для бережливой линии. Определение производительности бережливой линии, соответствующей спросу на продукцию. Определение требуемых уровней производительности процесса и такта. Документирование сочетания технологических процессов и критериев качества. Определение системы показателей эффективности внедрения бережливых технологий.

Тема 4. Система организации рабочего места: 5S

Цели 5S: снижение числа несчастных случаев; повышение качества продукции; создание комфортного психологического климата; унификация и стандартизация рабочих мест; повышение производительности труда.

Шаги 5 S: сортировка; соблюдение порядка; содержание в чистоте; стандартизация; совершенствование.

Этапы внедрения 5 S: ознакомление с принципами и принятие системы; наведение порядка и делегирование ответственности; регулярность действий и периодический контроль; закрепление процедур и усиление требований; постоянное совершенствование.

Тема 5. Инструменты визуализации управления.

Цели визуализации управления: «видимость» проблем; прозрачность целей и этапов их достижения. Инструменты визуализации: индикаторы; фотографии; разметка; информационная доска.

Модель Грейнера. Карта контекста. Построение стратегического видения. Графическая фасилитация. Поддержка открытого диалога. Контроль процесса.

	занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования			мест	объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	право (оперативное управление, хозяйственное ведение), аренда, субаренда, безвозмездное пользование	(указываются реквизиты и сроки действия)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Моноблок RADAR 19" - 10шт. Ноутбук Toshiba L650 - 1 шт. Проектор BENQ DLP- 1 шт. Стол компьютерный «Орех» - 11 шт. Доска классная – 1 шт. Шкаф д/документов – 1шт Стол преподав. – 1шт Огнетушитель – 1шт Кресло офисное на колесиках, матерчатое, с пластмасс – 11 шт	округ	20	11	628605, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Нижневартовск, улица Мира д.60, ауд. 01.	Оперативное управление	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре (Управление Росреестра по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре). Свидетельство о государственной регистрации права повторное, взамен свидетельства: 11.11.2013 Дата выдачи: 01.04.2016 № 86-АА 042966 Срок действия - бессрочно

3.3. Требования к информационным и учебно-методическим условиям

Обучающиеся по программе повышения квалификации в образовательной организации НВГУ обеспечиваются доступом к современным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, что позволяет в полной мере обеспечить реализацию программы.

Слушателям предоставлена возможность пользоваться фондами общей библиотеки НВГУ, включающей читальный зал, абонементы учебной и методической литературы, справочно-библиографический отдел и зал Интернет.

Каждый слушатель в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам и электронным библиотекам, содержащим издания по основным изучаемым дисциплинам и

сформированным по согласованию с правообладателями учебной, учебно-методической и научной литературы:

– Электронный каталог библиотеки НВГУ. Условия доступа: **автоматизированные рабочие места «Читатель» в читальных залах библиотеки** и свободный доступ из любой точки сети Интернет (lib.nvsuedu.ru).

– Полнотекстовая база данных научных и учебных изданий преподавателей НВГУ. Условия доступа: авторизация по логину и паролю, которая **позволяет пользоваться полнотекстовой базой данных из любой точки, имеющей доступ к сети Интернет**. Логин и пароль для доступа предоставляет библиотека (lib.nvsuedu.ru).

3.4. Общие требования к организации образовательного процесса

Реализация компетентного подхода предусматривает использование в учебном процессе помимо традиционных форм проведения занятий также активные и интерактивные формы.

При разработке дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Внедрение технологий Бережливого производства на предприятии» предусмотрены следующие технологии и методы активизации образовательной деятельности обучения, которые позволят обеспечить достижение планируемых результатов обучения:

1). **Работа в рабочих группах** – совместная деятельность слушателей в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи сложением результатов индивидуальной работы членов команды с делением ответственности и полномочий;

2). **Индивидуальное обучение** – выстраивание слушателями собственных образовательных траекторий на основе формирования индивидуальных учебных планов и программ с учетом интересов и предпочтений студентов;

Допускаются комбинированные формы проведения занятий (лекционно-практические занятия).

4. ФОРМА АТТЕСТАЦИИ

Итоговая аттестация проводится в форме *защиты практических заданий* в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Программа курса считается пройденной при выполнении не менее 70% заданий от общего числа и при наличии составленной слушателем программы переподготовки или повышения квалификации.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Предмет оценивания	Объект оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
ОПК-3. Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом	Выполненные задания	Не менее 70% выполненных заданий	Отлично – задания выполнены на 90-100%; Хорошо – задания выполнены на 80 – 90%; Удовлетворительно – задания выполнены на 70 -80%.

личной ответственности за осуществляемые мероприятия ПК-1. Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.			
---	--	--	--

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Основная литература

1. Вейдер М.Т. Инструменты бережливого производства. – М.: Альпина Паблишер, 2015.
2. Левинсон У.; Пер. с англ. Раскина А.Л. Бережливое производство: синергетический подход к сокращению потерь - М.: Стандарты и качество, 2007.
3. Луис Р. Система канбан. Практические советы по разработке в условиях вашей компании. - М.: Стандарты и качество, 2008.
4. Манн Д. Стерляжников А.Н. Бережливое управление бережливым производством. - М.: Стандарты и качество, 2009.
5. Штайн, Э. Философия Lean. Бережливое производство на работе и дома – М.: АВ Паблишинг, 2017.

Дополнительная литература

1. Браун, М.Г. За рамками сбалансированной системы показателей. Как аналитические показатели повышают эффективность управления компанией. – М.: Олимп-Бизнес, 2012.
2. Вумек Джеймс П., Джонс Дэниэл Т. Бережливое производство: Как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании. Пер. с англ. / М: Альпина Бизнес Букс, 2004.
3. Имаи Масааки. Кайдзен: ключ к успеху японских компаний. Пер. с англ. / М.: «Альпина Бизнес Букс», 2004.
4. Кандалинцев, В.Г. Инновационный бизнес. Применение сбалансированной системы показателей. – М.: РАНХ и ГС, 2015.
5. Синго С. Быстрая переналадка: Революционная технология оптимизации производства. – М.: – М.: Альпина Бизнес Букс, 2006.- 344с.
6. Тайити Оно. Производственная система Тойоты. Уходя от массового производства. Серия: Библиотека М.: Издательство «ИКСИ», 2005. - 192 с.

СОГЛАСОВАНО

Директор

Центра развития карьеры

_____ И.Ф. Ежукова

"__" _____ 2018 г.